

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома ГАПОУ
ТГЮК


И.Х.Лямина
« 01 » 09 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ТГЮК

Н.Г.Салимгареев


« 01 » 09 20 15 г.

Положение

о работе наблюдательного Совета
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Туймазинский государственный юридический колледж

1. Настоящее Положение о работе наблюдательного Совета (далее – Положение) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Туймазинский государственный юридический колледж (далее – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ « Об автономных учреждениях», частью 4 статьи 26 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

2. Наблюдательный совет (далее – Совет) колледжа создается в составе 7 членов.

3. В состав Совета входят:

– представители Учредителя – 2 человека (не менее половины из числа представителей государственных органов);

– представители Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан – 1 человек;

– представители общественности – 2 человека;

– представители работников Колледжа (не более одной трети от общего числа членов Совета на основании решения собрания трудового коллектива Колледжа, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

Количество представителей государственных органов в составе Совета не должно превышать одной трети от общего числа членов Совета.

4. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

5. Одно и то же лицо может быть членом Совета неограниченное число раз.

6. Членами Совета не могут быть:

– директор Колледжа и его заместители;

– лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7. Колледж не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

8. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена Совета;

– в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Колледжа в течение четырех месяцев;

– в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

9. Полномочия члена Совета, являющегося представителем Учредителя или Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

– прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

– могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя или Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

10. Вакантные места, образовавшиеся в Совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета.

11. Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета. Представитель работников Колледжа не может быть избран председателем Совета.

12. Председатель Совета организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

13. Секретарь Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

14. Секретарь Совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

15. Совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

16. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Колледжа.

17. К компетенции Совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Колледжа о внесении изменений в настоящий устав;

2) предложений Учредителя или директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Колледжа о реорганизации или ликвидации Колледжа;

4) предложений Учредителя или директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

5) предложений директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного

имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче иным образом такого имущества другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

7) по представлению директора Колледжа проектов отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности Колледжа;

8) предложений директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Колледжа о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Колледжа о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

18. По вопросам, указанным в подпунктах "1" - "4" и "8" пункта 7.8.16 настоящего устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета.

19. По вопросу, указанному в подпункте "6" пункта 7.8.16 настоящего устава, Совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах "5" и "11" пункта 7.8.16 настоящего устава, Совет дает заключение. Директор Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета.

20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом "7" пункта 7.8.16 настоящего устава, утверждаются Советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

21. По вопросам, указанным в подпунктах "9", "10" и "12" пункта 7.8.16 настоящего устава, Совет принимает решения, обязательные для директора Колледжа.

22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах "1" - "8" и "11" пункта 7.8.16 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах "9" и "12" пункта 7.8.16 настоящего устава, принимаются Советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета.

24. Решение по вопросу, указанному в подпункте "10" пункта 7.8.16 настоящего устава, принимается Советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

25. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Колледжа.

26. По требованию Совета или любого из его членов органы Колледжа обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

27. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

28. Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или директора Колледжа.

29. Секретарь Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

30. Директор Колледжа участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Совета.

31. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами "9" и "10" пункта 7.8.16 настоящего устава.

33. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

34. Первое заседание Совета после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Совета созывается в десятидневный срок после его избрания по требованию Учредителя Колледжа. До избрания председателя Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета.

35. В целях определения основных направлений совершенствования качества и эффективности учебно-методической работы Колледжа, повышения качества учебно-методического обеспечения подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в Колледже формируется методический совет.

36. Структура и порядок формирования методического совета.

В состав методического совета входят заместители директора, заведующие отделениями, председатели методических цикловых комиссий и наиболее опытные педагогические работники Колледжа.

Состав методического совета утверждается директором Колледжа на один учебный год.

37. Компетенция методического совета:

1) планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний методического совета;

2) организация работы рабочих групп методического совета по подготовке заседаний и мероприятий методического совета согласно плану работы методического совета по направлениям;

3) анализ и экспертиза деятельности отделений и методических цикловых комиссий по повышению качества методической работы;

4) контроль выполнения решений методического совета;

5) оказание методической помощи отделениям и методическим цикловым комиссиям по вопросам совершенствования их работы;

6) рассмотрение и обсуждение планов методической работы Колледжа, планов работы методических цикловых комиссий;

7) рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

8) рассмотрение деятельности методических цикловых комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

9) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;

10) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

11) планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения мастерства педагогических работников, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.

Принято с учетом мнения

Совета колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.

Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К