

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЙМАЗИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
(ГАПОУ ТГЮК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ТГЮК

Н.Г.Салимгареев

« 01 » сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом Совете общежития

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом Совете общежития (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № ВК-264-09, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Студенческий Совет общежития (далее – Совет общежития) является органом студенческого самоуправления общежития Колледжа и входит в состав студенческого Совета Колледжа.

Совет общежития формируется в целях обеспечения реализации прав, проживающих на участие в управлении общежитием (совершенствование социальных и жилищно-бытовых условий), решения вопросов жизнедеятельности студентов, развития ее социальной активности, поддержки и реализации инициатив.

1.3. Совет общежития избирается открытым голосованием на общем собрании студентов при участии не менее половины проживающих в общежитии, сроком на 1 год.

Количественный состав Совет общежития определяется общим собранием в зависимости от числа студентов.

1.4. Деятельность осуществляется по плану, утвержденному Советом общежития и согласованному с директором Колледжа или заместителем директора по ВР.

1.5. Деятельность Совет общежития основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.6. Деятельность Совета общежития может быть прекращена по решению Общего собрания студентов, проживающих в общежитии.

2. Задачи Совета общежития

2.1. Основными задачами Совета общежития являются:

- содействие администрации Колледжа в проведении работы со студентами по выполнению требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка для студентов, проживающих в общежитии и иных локальных актов;
- содействие администрации Колледжа и общежития в проведении работы со студентами, направленной на повышение их сознательности, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу общежития;
- формирование и укрепление традиций студенческой жизни в общежитии Колледжа;
- содействие организации и проведению культурно-массовых, спортивных мероприятий и досуга проживающих в общежитии;
- создание благоприятных условий для занятости свободного времени.

3. Порядок работы Совета общежития

3.1. Совет общежития избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, распределяет обязанности между членами Совета.

3.2. Заседания Совета общежития проводятся по мере необходимости во внеурочное время, не реже одного раза в месяц. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ его членов.

3.3. В работе Совета общежития могут принимать участие представители администрации Колледжа.

3.4. Решения принимаются большинством голосов членов Совета общежития, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе Совета, где необходимо две трети голосов.

3.5. Решения Совета общежития являются обязательными для всех студентов, проживающих в общежитии.

3.6. Решение Совета общежития оформляется протоколом и

подписывается председателем.

3.7. Контроль за деятельностью Совета общежития осуществляет Студенческий совет Колледжа.

4. Состав и структура Совета общежития

4.1. В структуру Совета общежития входит:

- председатель Студенческого совета;
- заместитель председателя Студенческого совета;
- комиссия по культурно-массовой работе;
- комиссия по организационно-массовой работе;
- комиссия по социально-правовой работе;
- комиссия по жилищно-бытовой работе;
- комиссия по спортивно-оздоровительной работе;
- комиссия по информационной работе;
- старосты этажей (секций, блоков).

По решению Студенческого совета возможно создание других комиссий и проектных групп.

4.2. Председатель Совета общежития избирается на общем собрании студентов общежития открытым голосованием.

4.3. Ответственные за работу комиссий назначаются решением Совета общежития.

4.5. Старосты этажей избираются открытым голосованием студентов, проживающих на данном этаже (секции) и входят в состав Совета общежития.

4.6. Состав комиссий утверждается на заседании Совета общежития.

4.7. При нарушении Правил внутреннего распорядка, проживающих в общежитии Колледжа, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей члены Совета общежития исключаются из его состава.

4.8. Распределение прав и обязанностей между членами Совета общежития

4.8.1. Председатель Совета общежития:

- организует студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотряваемых планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с заместителем директора по воспитательной работе, администрацией Колледжа, Студенческим советом и Профкомом студентов ГАПОУ ТГЮК;
- участвует в работе Общего собрания студентов;
- готовит и проводит общие собрания проживающих в общежитии;
- своевременно предоставляет и обновляет списки членов Совета общежития;
- утверждает План работы Совета общежития;
- осуществляет распределение функций между членами Совета общежития в соответствии с настоящим Положением;
- курирует все виды культурно-массовой и спортивной работы;
- привлекает проживающих в общежитии к выполнению общественных работ по благоустройству общежития и прилегающей территории;
- осуществляет рейды-проверки общежития;
- оказывает содействие в соблюдении Правил проживания в общежитии Колледжа;
- рассматривает на заседании Совета общежития все случаи нарушения Правил внутреннего распорядка общежития, а также отчеты о работе членов Совета общежития;
- отчитывается о работе Совета общежития на общем собрании жильцов общежития.
- несет ответственность за деятельность Совета общежития.

4.8.2. Заместитель председателя Совета общежития:

- исполняет в отсутствие председателя Совета общежития, его обязанности;

- организует планирование работы Совета общежития и его комиссий;
- обеспечивает своевременную подготовку отчетов и справок Совета общежития;
- составляет график дежурства по общежитию и контролирует его выполнение (выходные и праздничные дни);
- организует оформление и подбор материалов для стендов Совета общежития.

4.8.3. Комиссия по культурно-массовой работе:

- организует в общежитии кружки, клубы и любительские объединения по интересам, содействует их работе, анализирует их деятельность и информирует об этом студентов;
- организует досуг студентов и проведение культурно-массовых мероприятий: вечера отдыха, танцевальные вечера, встречи с интересными людьми, культпоходы в кино, на концерты, выставки, экскурсии;
- организует художественную самодеятельность проживающих в общежитии;
- организует работу комнат отдыха и учебной комнаты;
- привлекает жильцов общежития к участию в мероприятиях Колледжа (смотрах, конкурсах, шествиях и др.);
- анализирует существующие условия для культурно-массовой работы и отдыха студентов и вносит в Совет и администрацию общежития предложения по их улучшению.

4.8.4. Комиссия по организационно-массовой работе:

- ведет делопроизводство Совета общежития;
- оформляет, пополняет и обновляет наглядную информацию в общежитии.

4.8.5. Комиссия по социально-правовой работе:

- содействует в соблюдении техники безопасности, пропускного режима в общежитии;

- организует дежурство студентов по общежитию;
- организует порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии;
- проводит проверки по соблюдению Правил внутреннего распорядка;
- проводит профилактическую работу со студентами, склонными к правонарушениям.

4.8.6. Комиссия по жилищно-бытовой работе:

- оказывает помощь при заселении студентов в общежитие;
- организует контроль за соблюдением санитарного состояния комнат и мест общего пользования;
- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения;
- организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

4.8.7. Комиссия по спортивно-оздоровительной работе

- содействует привлечению студентов к занятиям в спортивных секциях;
- организует дни здоровья;
- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- формирует осознанную потребность среди студентов в физическом самосовершенствовании, здоровом образе жизни;
- информирует студентов о проводимой в Колледже физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

4.8.8. Комиссия по информационной работе:

- проводит конкурсы газет, фотографий, листовок;
- проводит политинформацию;
- оформляет стенды, где отражаются решения совета, информация о его работе, о плане мероприятий и т.д.;

- организует работу библиотеки в общежитии, осуществляет взаимодействие с сотрудниками библиотеки;

- своевременно информирует студентов общежития о решениях администрации Колледжа, Студенческого совета.

4.8.9. Староста этажа (секций):

- осуществляет контроль по соблюдению проживающими на этаже студентами Правил внутреннего распорядка общежития;

- информирует председателя Совета общежития о нарушениях Правил внутреннего распорядка и о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;

- ходатайствует перед органами студенческого самоуправления и администрацией Колледжа о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям Правил проживания в общежитии;

- вносит предложения не рекомендовать нарушителей Правил внутреннего распорядка общежитий к заселению в новом учебном году во время проведения аттестации студентов;

- руководит работой старост комнат;

- вносит предложения в Совет общежития по улучшению быта, досуга, проведению культурно-массовых мероприятий;

- сопровождает процедуру сдачи комнат администрации общежития на период каникул и окончания (отчисления) колледжа.

5. Права и обязанности Совета общежития:

5.1. Совет общежития вправе:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов, проживающих в общежитии, а также выражать обязательное к учету мнение при принятии этих документов;

- представлять интересы проживающих в общежитии во

взаимоотношениях с администрацией колледжа;

- готовить и вносить предложения администрации общежития по организации быта и отдыха студентов;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития;

- информировать студентов, проживающих в общежитии о деятельности Совета общежития;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами правил внутреннего распорядка;

- привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, работам по благоустройству общежития и озеленению прилегающей территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений;

- ходатайствовать перед администрацией Колледжа и общежития о проведении своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении и обслуживании;

- оказывать помощь администрации общежития в заселении студентов первого курса.

5.2. Совет общежития обязан:

- рассматривать обращения, поступившие в Совет общежития от студентов, проживающих в общежитии, в течение 7 дней, информировать студентов о принятых мерах;

- обеспечивать гласность работы Совета общежития и выполнения принятых решений;

- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в две недели);

- координировать работу старост этажей (секций);

при принятии этих документов;

- представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией колледжа;

- готовить и вносить предложения администрации общежития по организации быта и отдыха студентов;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития;

- информировать студентов, проживающих в общежитии о деятельности Совета общежития;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами правил внутреннего распорядка;

- привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, работам по благоустройству общежития и озеленению прилегающей территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений;

- ходатайствовать перед администрацией Колледжа и общежития о проведении своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении и обслуживании;

- оказывать помощь администрации общежития в заселении студентов первого курса.

5.2. Совет общежития обязан:

- рассматривать обращения, поступившие в Совет общежития от студентов, проживающих в общежитии, в течение 7 дней, информировать студентов о принятых мерах;

- обеспечивать гласность работы Совета общежития и выполнения принятых решений;

- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и

мест общего пользования (не реже одного раза в две недели);

- координировать работу старост этажей (секций);
- информировать администрацию Колледжа и общежития о нарушениях, произошедших в общежитии;
- содействовать в соблюдении студентами исполнения Правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности;
- содействовать соблюдению студентами пропускного режима;
- заслушивать на заседаниях отчеты о проделанной работе членов Совета общежития;
- предоставлять отчет о проделанной работе за учебный год председателю Студенческого совета Колледжа.

5.3. Работа Совета общежития оценивается по критериям, определенным Приложением №1.

6. Документация Совета общежития

6.1. План работы.

6.2. Протоколы заседаний Совета общежития.

6.3. Список членов Совета общежития.

6.4. Ежегодный отчет о проделанной работе Совета общежития.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании студентов Колледжа.

Принято с учетом мнения:

Студенческого Совета

(выписка из протокола от 30.08. 2022 г. № 14).

Совета родителей (законных представителей) студентов

(выписка из протокола от 30.08. 2022 г. № 1).

Приложение № 1
Положения о Совете общежития

Критерии оценки работы Совета общежития

№ п/п	Критерий оценки	Результат
1.	Количество проведенных заседаний Совета общежития	
2.	Количество проведенных общих собраний студентов, проживающих в общежитии	
3.	Количество проведенных смотров-конкурсов	
4.	Количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории	
5.	Наличие и качество наглядной агитации в общежитии	
6.	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий	
7.	Количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	
8.	Количество совершенных правонарушений студентами, проживающими в общежитии	
9.	Количество взысканий, наложенных на студентов за нарушения правил внутреннего распорядка студенческого общежития	