

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЙМАЗИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Экономика организации»

38.02.06 Финансы

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная

Туймазы - 2022 г.

Рассмотрено
на заседании кафедры
экономических дисциплин
Протокол №__ от «__» _____ 2022 г.
Зав. кафедрой _____ (В.В. Кузнецов)

Утверждаю
зам. директора по УР
_____ Н.Н. Мухаметова
«__» _____ 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 38.02.06 «Финансы».

Организация-разработчик: ГАПОУ Туймазинский государственный юридический колледж

Разработчик: Бикташева Лилия Талгатовна, преподаватель кафедры экономических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02 и ОК 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14	<p>- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации;</p> <p>- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;</p> <p>- использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;</p> <p>- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия</p> <p>- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;</p> <p>- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру,</p>	<p>- сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации;</p> <p>- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>- формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения;</p> <p>- процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации;</p> <p>- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;</p> <p>- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p> <p>- основные виды современных информационных технологий и</p>

<p>применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности; - сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов по очной, заочной, очно-заочной форме обучения
Объем образовательной программы учебной дисциплины	110 / /
в т. ч. в форме практической подготовки	74 / /
в том числе:	
теоретическое обучение	40 / /
практические занятия	34 / /
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>36 / /</i>
Промежуточная аттестация (экзамен)	5 / /

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка		21	
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09-11 ПК 3.1 ЛР 3
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.		
	2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.		
	3. Организация: понятие и классификация.		
	4. Организационно–правовые формы организаций.		
	5. Объединения организаций. Малый бизнес.		
В том числе практических занятий	2		
Практическое занятие 1. <u>Дискуссия «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».</u>	2		
Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклады по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика».</u>	4		
Тема 1.2. Производственная структура организации	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09-11 ЛР 4 ЛР 13-14
	1. Формы организации производства.		
	2. Типы производства.		
3. Основное и вспомогательное производство.			
4. Совершенствование производственной структуры организации (предприятия) в условиях рынка.			
В том числе практических занятий	4		

	Практическое занятие 2. <u>Деловая игра «Производственная структура организации».</u>	2		
	Контрольная работа по разделу 1, КИМ 1 «Организация в условиях рынка».	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. <u>Доклады по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы».</u> 2. <u>Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».</u>	5		
Раздел 2. Материально-техническая база организации		36		
Тема 2.1. Основные фонды, мощности и нематериальные активы организации	Содержание учебного материала	12	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.1, 3.3 ЛР 14	
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов. 5. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения. 6. Воспроизводство основных фондов. 7. Производственные мощности организации. 8. Нематериальные активы.			
	В том числе практических занятий			6
	Практическое занятие 3. Решение задач <u>«Составление и расчет баланса основных производственных средств. Расчет среднегодовой стоимости основных средств».</u>			2
	Практическое занятие 4. Решение задач <u>«Начисление амортизации различными способами».</u>			2
	Практическое занятие 5. Решение задач <u>«Расчет показателей эффективности использования основного капитала. Расчет производственной мощности предприятия».</u>			2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. <u>Доклад «Влияние конкуренции на ускорение обновления основных фондов».</u> 2. <u>Доклад «Значение приобретения нематериальных активов организацией».</u>			4
Содержание учебного материала	6	ОК 01-06		

Тема 2.2. Оборотный капитал	1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. 2. Кругооборот оборотных средств. 3. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. 4. Нормирование оборотных средств. 5. Показатели эффективности использования оборотных средств. 6. Пути ускорения оборачиваемости.		ОК 09- 11 ПК 3.1, 3.3 ЛР 14	
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие 6. Решение задач <u>«Расчет норматива оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».</u>	2		
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Резервы экономии оборотных средств на предприятии».</u>	4		
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.1 ЛР 14	
	1. Инновационная деятельность организации. 2. Инвестиционная деятельность организации. 3. Экономическая эффективность капитальных вложений.			
	В том числе практических занятий			4
	Практическое занятие 7. Решение задач <u>«Расчет эффективности капитальных вложений».</u>			2
	Контрольная работа по разделу 2, КИМ 2 «Материально-техническая база организации».			2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Значение и роль финансовых, реальных инвестиций для развития организации».</u>			4
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		18		
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14	
	1. Персонал организации: понятие, классификация. 2. Движение кадров. 3. Нормирование труда. 4. Производительность труда.			
	В том числе практических занятий			2

	Практическое занятие 8 «Расчет среднесписочной численности. Расчет выработки и трудоемкости. Расчет плановой численности работников организации».	2		
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Методы совершенствования организации труда на предприятии».</u>	3		
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 14	
	1. Сущность и принципы оплаты труда. 2. Тарифная система и ее элементы. 3. Формы и системы платы труда. 4. Бестарифная система оплаты труда. 5. Фонд оплаты труда.			
	В том числе практических занятий			4
	Практическое занятие 9. Решение задач <u>«Расчет заработной платы по каждой категории работающих. Расчет фонда заработной платы».</u>			2
	Контрольная работа по разделу 3, КИМ 3 «Кадры и оплата труда в организации».			2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Проблемы дифференциации оплаты труда в России, совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда».</u>	3		
Раздел 4. Основные показатели деятельности организации		33		
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	8	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.1. ЛР 14	
	1. Понятие расходов организации, их состав. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. 3. Смета затрат на производство продукции. 4. Группировка затрат по статьям калькуляции. 5. Методы калькулирования. 6. Управление издержками на предприятии.			
	В том числе практических занятий			2
	Практическое занятие 10 «Расчет сметы затрат на производство. Расчет себестоимости единицы продукции».			2
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Причины высокой себестоимости производства в России».</u>			3
	Содержание учебного материала	4		К 01-06

Тема 4.2. Цена и ценообразование	1. Понятие, функции, виды цен. 2. Классификация цен. 3. Методы ценообразования.		ОК 09- 11 ПК 3.2 ЛР 14
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 11 «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Формирование ценовой политики на предприятиях различных форм собственности».</u>	3	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	6	К 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.1- 3.3 ЛР 14
	1. Прибыль предприятия, сущность, виды, методы планирования. 2. Механизм формирования прибыли, налогообложения и распределения. 3. Рентабельность и ее виды.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 12 «Расчет плановой прибыли организации. Расчет рентабельности активов (производства)».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Доклад «Факторы, влияющие на повышение уровня рентабельности организации».</u>	3	
Тема 4.4. Управление финансами предприятия	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06 ОК 09- 11 ПК 3.4 ЛР 13-14
	1. Содержание и основные задачи управления финансами предприятия. 2. Финансовые ресурсы предприятия. 3. Доходы и расходы предприятия. 4. Бюджет предприятия.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 13. <u>Деловая игра «Управление финансами предприятия».</u>	2	
	Контрольная работа по разделу 4, КИМ 4 «Основные показатели деятельности организации».	2	
Раздел 5. Внешняя экономическая деятельность как важнейшее направление деятельности организации		2	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06

Внешняя экономическая деятельность организации. Организация на внешнем рынке	1. Основные формы внешнеэкономических связей. 2. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчетов. 3. Государственное регулирование ВЭД.		ОК 09-11 ПК 3.4
Всего:		110	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		5	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий и сборниками задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже основных печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Обязательные печатные и электронные издания

1. Конституция Российской Федерации (с поправками от 03.07.2020).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в действующей редакции).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 - ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (в действующей редакции).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).

8. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действующей редакции).
13. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действующей редакции).
15. Горбунова Г.В. Экономика организации: учебное пособие / Г.В.Горбунова. - Москва: Прометей, 2018. - 164 с. – ISBN 978-5-907003-30-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/94584>
16. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Горбунова Г.В. — Москва: Прометей, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-907003-17-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94523.html>
17. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996021>
18. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А.М. Фридман. - Москва: РИОР: ИНФРА-М. 2020. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01830-9>. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048897>
19. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-06688-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450855>

3.2.2. Электронные ресурсы

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант».
3. www.ach.gov.ru - официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
4. www.minfin.ru - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
5. www.nalog.ru - Официальный сайт Федеральной налоговой службы.
6. www.roskazna.ru - Официальный сайт Федерального казначейства.
7. www.cbr.ru — официальный сайт Центрального Банка (Банка России).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2018. — 407 с. — ISBN 978-5-406- 06201-2. — URL: <https://book.ru/book/925932>

2. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07494-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433287>

3. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина [и др.]; под общ. ред. д. э. н., проф. М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 1168 с. - ISBN 978-5-394-02995- 0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091195>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; - формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности; - сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации. 	<p>«Отлично» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания и их выполнение близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические навыки и умения сформированы не в полном объеме, все учебные задания выполнены, но были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>«Удовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины</p>	<p>Входной контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опроса по основополагающим понятиям дисциплины. <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного и письменного опроса; - самостоятельной работы; - решения ситуационных задач; - тестирования по темам. <p>Рубежный контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинарского занятия по разделам. <p>Итоговый контроль в форме экзамена.</p> <p>Оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результативности работы обучающегося при выполнении заданий на учебных занятиях и самостоятельной работы.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых 	<p>«Удовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины</p>	

<p>ресурсов; планировать производственную программу организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. 	<p>освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых допущены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы практические навыки и умения.</p>	
---	--	--